

Beslutsinstans	Kommunstyrelsens arbetsutskott, Götene kommun
Datum och tid	onsdagen den 12 november 2025, klockan 13:00 till 16:30, ajournering 14:15-14:20.
Plats	Götenesalen
Beslutande	
Ledamöter	Johan Månsson (GF), ordförande Marcus Källander (M) Susanne Andersson (C) Åsa Karlsson (S) Liv Gerding (S)
Övriga närvarande	
Sekreterare	Marika Norrman Kron
Övriga	Jerker Andersson Liljestränd, kommundirektör §§ 206-210, 215-240 Eva Thelin, sektorchef §§ 206-213, 225-240 Magnus Petersson, ekonomieförman §§ 206-211 Sofie Rosendahl, ekonom §§ 206-211 Marie-Louise Hellström, ekonom § 206-208 Joakim Sundén, HR-chef §§ 206-209, 213 Henrik Karlsson, enhetschef §§ 206-240 Emelie Thim, enhetschef §§ 206-210, 215-221 Åsa Karlsson, kommunutvecklare §§ 215-217 John Cronqvist, planarkitekt §§ 215-220 Tova Varde, mark- och exploateringsansvarig §§ 221-224 Annika Abrahamsson, ekonom §§ 221-224 Rebecka Bergelin, säkerhetssamordnare § 225 André McLellan, säkerhetssamordnare § 225
Justering	Protokollet signeras digitalt. Elektroniska underskrifter redovisas på sista sidan av protokollet samt noteras på respektive sida.
Justerade paragrafer	§§ 206-240
Ordförande	Johan Månsson
Justerare	Åsa Karlsson

Tillkännagivande	Justeringen tillkännages på kommunens digitala anslagstavla.
Publiceringsperiod	2025-11-18 – 2025-12-10
Protokollets förvaringsplats	Kanslienheten

Ärendelista

Paragraf	Ärende	Diarienummer	Sida
	Upprop		
	Tid för justering samt val av justerare		
§ 206	Godkännande av föredragningslista	KSK 2025/37	5
§ 207	Frågor från verksamheten 2025	KSK 2025/7	6
§ 208	Budgetuppföljning och prognos oktober 2025 kommunstyrelsen	KSK 2025/72	7 - 8
§ 209	Budgetuppföljning och prognos oktober 2025 Götene kommun	KSK 2025/73	9 - 10
§ 210	Uppföljning av Intern kontrollplan 2025 för kommunstyrelsens verksamheter	KSK 2025/74	11 - 12
§ 211	Ekonomiska mål koncernbolagen	KSK 2025/530	13 - 14
§ 212	Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2024, kommunstyrelsen	KSK 2025/390	15
§ 213	Aktuella personalärenden 2025	KSK 2025/16	16
§ 214	Landsbygdspeng 2025 omgång 2	KSK 2025/285	17 - 18
§ 215	Statusbedömning pir vid Kinnekulle camping	KSK 2025/341	19
§ 216	Nyttjanderättsavtal yttjordvärmeanläggning Samfällighetsföreningen Gulsporrén, Götene	KSK 2025/494	20
§ 217	Utveckling centrummiljö, Källby	KSK 2025/456	21
§ 218	Ortutvecklingsstrategi för Källby	KSK 2025/91	22
§ 219	Detaljplan för kvarteret Hjälmen	KSK 2024/256	23
§ 220	Tomtkampanj	KSK 2024/61	24 - 25
§ 221	Försäljning av lägenhet nummer 57 i Bostadsrättsföreningen Hästen i Götene	KSK 2025/450	26
§ 222	Återköp av fastigheten Götene Klarinetten 6	KSK 2025/497	27
§ 223	Återköp av fastigheten Götene Hönsäter 1:16	KSK 2025/502	28 - 29
§ 224	Investeringsprojekt, Hällekis sjönära, etapp 1, projektrapport och avslut.	KSK 2025/500	30 - 31
§ 225	Personalplanering under höjd beredskap för kommunstyrelsen - del av kommunens krigsorganisation	KSK 2025/501	32 - 33

§ 226	Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område	KSK 2025/477	34 - 36
§ 227	Svar på motion från Åsa Karlsson (S) om lokal broschyr "Om krisen eller kriget kommer"	KSK 2025/177	37 - 38
§ 228	Svar på motion från Maritha Hellqvist (S) och Magnus Ekblad (V) om avgiftsfri kulturskola	KSK 2024/604	39 - 40
§ 229	Beredning av medborgarförslag om behov av fler hundlatrinstationer i Källby	KSK 2025/402	41
§ 230	Beredning av medborgarförslag om snöröjning av promenad- och motionsspår i Källby	KSK 2025/403	42
§ 231	Beredning av medborgarförslag om lekplats i Källby	KSK 2025/437	43
§ 232	Beredning av medborgarförslag om att inrätta elevborgarråd	KSK 2025/430	44
§ 233	Beredning av medborgarförslag om tömningsstation för grå och Svartvatten från husbilar	KSK 2025/495	45
§ 234	Initiativärende granska konsulter och dess fakturor	KSK 2025/405	46
§ 235	VA-taxa 2026	KSK 2025/517	47 - 48
§ 236	Remiss reglemente för kommunstyrelsen	KSK 2025/513	49
§ 237	Arbetsordning för kommunfullmäktige - Antal ledamöter och andel ersättare i kommunfullmäktige	KSK 2025/539	50 - 51
§ 238	Revisionsgranskning av interna kontroller kopplade till risken för kvalificerade välfärdsbrott	KSK 2025/199	52 - 53
§ 239	Utredning av flytt av tillsyn och prövning enligt alkohollagen	KSK 2025/544	54
§ 240	Övriga frågor under sammanträdet 2025	KSK 2025/4	55

§ 206

Diarienummer KSK 2025/37

Godkännande av föredragningslista

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Föredragningslistan godkänns.

§ 207

Diarienummer KSK 2025/7

Frågor från verksamheten 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Information från verksamheten noteras i protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Ekonomichef Magnus Petersson informerar om:

- Likviditetsreserven
- Direktupphandling av ny elmäklare

Budgetuppföljning och prognos oktober 2025 kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner budgetuppföljning och prognos per oktober 2025 för kommunstyrelsens verksamheter.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsens budget för 2025 uppgår till 89,2 miljoner kronor. Den sammantagna prognosen för kommunstyrelsens verksamheter är ett överskott på 3,1 miljoner kronor.

Prognosen 2025 för **Politik** är 4,2 miljoner kronor, vilket medför en negativ budgetavvikelse på 0,1 miljoner kronor. I prognosen antas det att budgetposten kommunstyrelsen till förfogande på 1,0 miljoner kronor förbrukas helt innan året är slut.

Prognosen för **Samhällsbyggnad** är ett överskott på 2,4 miljoner kronor. Den främsta orsaken till den positiva budgetavvikelsen är lägre personalkostnader på 0,8 miljoner kronor till följd av en vakant tjänst som projektledare. Ytterligare förklaring är lägre kostnader för konsulttjänster och mer intäkter avseenden arrenden och bygglovsverksamheten än budgeterat. Den tillfälliga budgetposten avseende rivning kommer heller inte att nyttjas fullt ut.

Prognosen för **Ledning och stöd (LEST)** är ett överskott på 1,6 miljoner kronor varav 0,7 miljoner kronor är hänförligt till vikariepoolen. Det finns en osäkerhet i denna prognos men om överskottet kvarstår vid årsskiftet kommer det att fördelas ut till verksamheterna. Lägre personalkostnader på flera av sektorns enheter bidrar också till den positiva avvikelsen.

Prognosen för **Kommunövergripande** är ett underskott på 0,8 miljoner kronor och det beror på att avgångsvederlag till sektorchef samt att åtta månader av kommunikationsstrategens lönekostnader redovisas här. För denna lönekostnad finns ingen budget.

Gällande **investeringar** har kommunstyrelsen 2025 en investeringsbudget som uppgår till 80,5 miljoner kronor. Prognosen för året är 17,4 miljoner kronor vilket motsvarar ett överskott på 63,1 miljoner kronor. Det är en förbrukning på 22 procent av den totala investeringsbudgeten. Avvikelsen beror framför allt på att ett omfattande utrednings- och projekteringsarbete måste genomföras innan själva investeringen kan starta. Den största avvikelsen finns inom samhällsbyggnad och avser projektet Väg Nordskog-Källby koppling på 35,2 miljoner kronor.

För kommunstyrelsens **medarbetare** uppgår sjukfrånvaron för kvartal 3 2025 till 6,5 procent. Samma period förra året uppgick sjukfrånvaron till 7,1 procent. Antalet medarbetare har ökat med fyra sedan oktober 2024 och det kan härledas till ökning inom bemanningsenheten, tillsättande av vakanser samt utökning av några tjänster.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – Budgetuppföljning och prognos oktober 2025 kommunstyrelsen

Budgetuppföljning och prognos oktober 2025 kommunstyrelsen

Beslutet ska skickas till

Sektorchef samhällsbyggnad

Sektorchef ledning och stöd

Ekonomichef

Ekonom kommunstyrelsen

§ 209

Diarienummer KSK 2025/73

Budgetuppföljning och prognos oktober 2025 Götene kommun

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

1. Kommunstyrelsen godkänner prognos för 2025 samt uppföljning per 31 oktober 2025 för kommunen totalt.
2. Kommunstyrelsen beslutar om budgetjustering för löneöversyn 2025 för Sveriges lärare enligt bilaga Budgetförändringar drift.
3. Kommunstyrelsen beslutar om budgetjustering för Västerby förskola enligt bilaga Budgetförändringar drift.

Sammanfattning av ärendet

Prognostiserat resultat för 2025 är 71,2 miljoner kronor, vilket är ett överskott jämfört med budget med 40,2 miljoner kronor och motsvarar 7,2 procent av skatter och bidrag. Det är en förbättrad prognos jämfört med augustiprognozen som visade ett resultat på 35,5 miljoner kronor.

I prognosen ingår en ej budgeterad engångspost på 28 miljoner kronor (gåva från Sparbanksstiftelsen Skaraborg) som påverkar resultatet positivt. Resultat exklusive de 28,0 miljoner kronor är 43,2 miljoner kronor som är 12,2 miljoner kronor bättre än budget.

Götene kommun har beslutat att för att god ekonomisk hushållning ska resultatet vara minst 0,5 procent av skatter och statsbidrag för året, samt minst 2 procent för en treårsperiod. 2025 är prognosen 7,2 procent, respektive 4,3 procent och därmed är prognosen att resultatmålen uppfylls.

Antalet anställda var den 31 september 1 040 (1 064) personer, vilket är en minskning med 24 personer i jämförelse med september 2024.

Den totala sjukfrånvaron för kommunen har minskat i jämförelse med samma period föregående år och är nu 6,2 % (6,4%).

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Budgetuppföljning och prognos oktober 2025 Götene kommun

01 Budgetuppföljning och prognos oktober 2025_UTKAST

02 Driftbudgetförändringar oktober

03 KS Budgetuppföljning och prognos oktober 2025

04 UKF Budgetuppföljning och prognos oktober 2025 utkast

05 SN Budgetuppföljning och prognos oktober 2025

06 KF, Valnämnd, Revision, Överförmyndare, MBN Delårsrapport oktober 2025

Beslutet ska skickas till

Nämnden för utbildning, kultur och fritid

Nämnden för service och teknik

Ekonomichef

Ekonom Sofie Rosendahl

§ 210

Diarienummer KSK 2025/74

Uppföljning av Intern kontrollplan 2025 för kommunstyrelsens verksamheter

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner uppföljning av intern kontrollplan 2025 för kommunstyrelsens verksamheter.

Sammanfattning av ärendet

Nämnderna ska årligen upprätthålla en intern kontrollplan. Planen ska svara på frågor om vad som ska kontrolleras, när och hur kontrollen ska genomföras, vem ska utföra kontrollen och hur rapportering ska ske.

Kommunstyrelsen antog intern kontrollplan för år 2025 2025-01-08.

Den interna kontrollen är ett stöd för att säkerställa:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet.
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten.
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter och riktlinjer.
- Risker identifieras, förebyggs och förhindras.

Utifrån en riskbedömning valdes ett antal kontrollområdena ut för att granskas under året.

Uppföljningen av granskningen visar att följande kontrollområden visar *ingen avvikelse* och är godkända:

- Momsredovisning för leasingbilar
- Korrekt hantering av sekretess-handlingar under processen med möteshantering
- Investeringsfakturer - Ekonomi

För dessa områden krävs att rutinerna följs upp kontinuerligt för att bibehålla kvaliteten

Mindre avvikelse finns på följande kontrollområden:

- Beslutsattest av egna fakturor
- Verkställighet av beslut: Publicering av styrdokument på hemsida/intranät
- Publicering av kallelser och protokoll på hemsida

- Avslut av ärenden i rätt tid
- Digital säkerhet
- Belastningsregister
- Avgångssamtal
- LAS-företräde/Varselbrev
- Belastningsregister/ID-kontroll
- Arrendeavtal – Samhällsbyggnad
- Investeringsfakturer – Samhällsbyggnad

Stor avvikelse - Inget område visar en stor avvikelse

Förslag på åtgärder finns för samtliga områden som visar på mindre avvikelser. Dessa områden ligger kvar för intern kontroll kommande år.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse uppföljning av intern kontrollplan 2025 för kommunstyrelsens verksamheter

Redovisning intern kontroll kommunstyrelsen 2025

Beslutet ska skickas till

Ekonomichef

Enhetschefer samhällsbyggnad

Sektorchef LEST

§ 211

Diarienummer KSK 2025/530

Ekonomiska mål koncernbolagen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen uppdrar åt ekonomichefen att återkomma till kommunstyrelsen med förslag till reviderade ekonomiska mål i koncernbolagens ägardirektiv.

Sammanfattning av ärendet

Under våren 2025 utvärderades Götene kommuns ägardirektiv gentemot de kommunala bolagen Götenebostäder AB och Götene Vatten och Värme AB. Under denna utredning utvärderades samtliga delar utom den ekonomiska delen och civil beredskap på grund av tidsskäl.

Ekonomienheten vill nu gå vidare med dessa båda delar genom att erhålla ett uppdrag av kommunstyrelsen att tillsammans med de kommunala bolagen utvärdera nuvarande ekonomiska mål och eventuellt föreslå förändringar av dessa utifrån legala krav, kommunens ekonomiska mål, god ekonomisk hushållning samt respektive bolags förutsättningar nu och i framtiden.

Hur ser aktuell lagstiftning ut och hur påverkar den respektive bolag? Inom till exempel Götene Vatten och Värme AB finns olika kollektiv/verksamheter som har olika legala och ekonomiska förutsättningar samt att en verksamhet är konkurrensutsatt och den andra verksamheten är ett monopol. Hur sätter vi de ekonomiska målen för respektive kollektiv/verksamhet och för bolaget totalt utifrån dessa förutsättningar? En annan fråga är hur ägaren skall se på begreppet god ekonomisk hushållning för respektive bolag.

Vad avser området civil beredskap kommer ekonomichef att arbeta tillsammans med Samhällsskydd mellersta Skaraborg kring vad bolagens uppgift och ansvar skall vara inom området civil beredskap utifrån dagens ägardirektiv och respektive bolags förutsättningar och egen verksamhet.

Ekonomichef kommer först att göra en genomgång med respektive bolag för att få en uppfattning var vi står kring dagens ekonomiska mål och morgondagens förutsättningar. För att sedan återkomma till kommunstyrelsen för en genomgång och hur vi sedan arbetar framåt som ägare.

I detta arbete kommer ekonomichef att behöva stöd av en konsult med kunskap om aktuell lagstiftning och förutsättningar för respektive bolag. Kostnaden för att anlita konsult är 140 000 kronor. Tidsplan för uppdraget sätts efter den första rundan med respektive bolag.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar:

- Bifall till första delen av förvaltningens förslag till beslut:
Kommunstyrelsen uppdrar åt ekonomichefen att återkomma till kommunstyrelsen med förslag till reviderade ekonomiska mål i koncernbolagens ägardirektiv.
- Att medel inte tas från posten kommunstyrelsen till förfogande utan att det istället tas från ekonomienhetens befintliga ramar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – ekonomiska mål koncernbolagen

Beslutet ska skickas till

Ekonomichef

§ 212

Diarienummer KSK 2025/390

Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2024, kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen lämnar svar på revisionens rekommendationer enligt bilaga *Svar på revisionens rekommendationer efter grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2024, kommunstyrelsen*.

Sammanfattning av ärendet

Av kommunallagen och god revisionssed följer att revisorerna årligen ska granska alla styrelser, nämnder och fullmäktigeberedningar. Revisionen har gett EY i uppdrag att granska ansvarsutövandet i kommunstyrelsen. Granskningen för 2024 har överlämnats till kommunstyrelsen. Utifrån de resultat som framgår av granskningen innehåller revisionsrapporten ett antal rekommendationer till kommunstyrelsen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Johan Månsson (GF) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2024, kommunstyrelsen
2025-11-12

Svar på revisionens rekommendationer efter grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2024, kommunstyrelsen

Beslut KS 2025-10-22 Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2024, kommunstyrelsen

Beslut KS 2025-09-24 Grundläggande granskning av styrelse och nämnder 2024, kommunstyrelsen

Götene Grundläggande granskning 2024 slutlig

Revisionsberättelse 2024 Götene kommun slutlig

Beslutet ska skickas till

Revisionen

§ 213

Diarienummer KSK 2025/16

Aktuella personalärenden 2025

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Informationen noteras i protokollet.

Sammanfattning av ärendet

HR-chef Joakim Sundén informerar om aktuella frågor i verksamheten, bland annat:

- Hot och våld-utbildningar med Avonova för arbetsgrupper som möter mycket människor
- Systemupphandlingar
- Ledarutveckling med ledningsgrupper
- HR-enheten har varit på studiebesök i Nacka

§ 214

Diarienummer KSK 2025/285

Landsbygdspeng 2025 omgång 2

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Ärendet återremitteras för ytterligare information kring tidsplaner för de planerade projekten och hur angeläget det är att bidraget kommer föreningarna till del 2025.

Jäv

Marcus Källander (M) anmäler jäv och deltar inte i föredragning och beslut.

Sammanfattning av ärendet

De inkomna ansökningarna bedöms utifrån landsbygdspengens fem bedömningskriterier: projektets relevans och nytta, lokal förankring, lokalt engagemang, genomförandekapacitet. Särskild vikt läggs vid grundprincipen att insatsen ska vara till nytta för allmänheten.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) med instämmande av Susanne Andersson (C) yrkar:

Ärendet återremitteras för ytterligare information kring tidsplaner för de planerade projekten och hur angeläget det är att bidraget kommer föreningarna till del 2025.

Beslutsgång

Ordförande frågar om ärendet ska avgöras idag eller återremitteras och finner att det ska återremitteras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Landsbygdspeng 2025 omgång 2

Ansökan Götene PRO

Ansökan Årnäs Samhällsförening

Ansökan Sils IF

Ansökan Hällekis IF

Ansökan Götene Brukshundsklubb

Ansökan Bygdens hus Kinne-Vedum

Beslutet ska skickas till

Juliane Thorin

§ 215

Diarienummer KSK 2025/341

Statusbedömning pir vid Kinnekulle camping

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen tar emot utredningen och noterar informationen i protokollet.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen äger marken där piren vid Kinnekulle camping finns. Framöver kommer åtgärder behöva göras på piren då den är i mycket dåligt skick.

Kommunstyrelsen ansvarar för frågor kopplade till kommunens mark och behöver beakta pirens status och behov i bland annat budgetarbetet under kommande år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse statusbedömning pir vid Kinnekulle camping 2025-10-14

Hällekis pir – tillståndsbedömning och åtgärdsförslag 2025-09-19

Beslutet ska skickas till

Mark och planchef

§ 216

Diarienummer KSK 2025/494

Nyttjanderättsavtal ytjordvärmeanläggning Samfällighetsföreningen Gulsporren, Götene

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner nyttjanderättsavtalet avseende ytjordvärmeanläggning på del av Götene Helde 1:301.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen äger marken där Samfällighetsföreningen Gulsporren har sin ytjordvärmeanläggning. Då deras tidigare avtal är uppsagt av kommunen tecknas nu ett nytt som ger kommunen tillgång till marken på förhållandevis kort varsel samtidigt som föreningen kan nyttja marken så länge det är möjligt.

Kommunstyrelsens arbetsutskott har delegation på att fatta beslut om denna typ av avtal.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Nyttjanderättsavtal ytjordvärmeanläggning Samfällighetsföreningen Gulsporren, Götene 2025-10-14

Nyttjanderättsavtal undertecknat av föreningen

Beslutet ska skickas till

Samfällighetsföreningen Gulsporren, Götene

Mark och planchef

§ 217

Diarienummer KSK 2025/456

Utveckling centrummiljö, Källby

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott noterar informationen i protokollet.

Sammanfattning av ärendet

I kommunfullmäktiges beslutade investeringsbudget för 2025 finns en post för *Utveckling centrummiljöer* inom kommunstyrelsens ansvar. Detta investeringsprojekt avseende en yta i centrala Källby har nu börjat förberedas på tjänstemannanivå. En inledande information om detta projekt är relevant för att projektet ska få så bra förutsättningar som möjligt att skapa önskvärt resultat.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse utveckling centrummiljö, Källby 2025-10-16

Beslutet ska skickas till

Mark- och planchef

§ 218

Diarienummer KSK 2025/91

Ortutvecklingsstrategi för Källby

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige godkänner förslag till ortsutvecklingsstrategi för Källby.

Sammanfattning av ärendet

År 2022 biföll kommunfullmäktige en motion från Vänsterpartiet, som föreslog att ortsutvecklingsstrategier ska tas fram för Hällekis, Lundsbrunn och Källby. Hällekis var den första orten att få en ortsutvecklingsstrategi, vilken antogs av kommunfullmäktige i december 2024. Under hösten 2025 antogs ortsutvecklingsstrategin för Lundsbrunn. Näst på tur står Källby där ett förslag till ortutvecklingsstrategi varit föremål för samråd mellan 3 september och 3 oktober 2025. Totalt inkom 5 yttranden. Endast mindre justeringar har gjorts i dokumentet inför godkännandebeslutet.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse – ortutvecklingsstrategi för Källby, antagande

Ortsutvecklingsstrategi för Källby 2025-10-29

Samrådsredogörelse 2025-10-29

Beslutet ska skickas till

Mark och planchef

§ 219

Diarienummer KSK 2024/256

Detaljplan för kvarteret Hjälmen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner planförslaget för granskning.

Sammanfattning av ärendet

Ett planförslag har varit föremål för samråd i enlighet med plan- och bygglagen. Planförslaget syftar till att möjliggöra en fortsatt bostadsutveckling inom kvarteret Hjälmen genom uppförande av två punkthus i sex våningar samt ett lamellhus i tre våningar. Den föreslagna bebyggelsen beräknas kunna inrymma cirka 60–80 nya bostäder. Samrådet pågick under perioden 11 april till 9 maj 2025 och resulterade i totalt 13 inkomna yttranden.

Efter samrådet har planförslaget kompletterats med bedömningar kopplat till geoteknik, buller, påverkan från närliggande industrier, trafik och kulturmiljön.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse- Detaljplan för kvarteret Hjälmen, granskning

Planbeskrivning 2025-10-29

Plankarta 2025-10-29

Beslutet ska skickas till

Mark och planchef

§ 220

Diarienummer KSK 2024/61

Tomtkampanj

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att förlänga tomtkampanjen över 2026 och därmed tillfälligt sänka tomtpriser för utvalda fastigheter enligt bifogat dokument, till 1 krona per kvadratmeter.

Sammanfattning av ärendet

Kampanjen har varit mycket lyckad ur ett marknadsföringsperspektiv och skapat stort intresse för Götene kommun som bostadsort. Trots att den faktiska försäljningen varit begränsad har kampanjen bidragit till ökad synlighet och positiv uppmärksamhet, särskilt för orten Hällekis, där fyra av fem tomter sålts.

Mot denna bakgrund föreslår sektor samhällsbyggnad att kampanjen förlängs under 2026, samt att tomterna på Mandelblomsvägen i Hällekis inkluderas i den fortsatta satsningen. Genom att bygga vidare på det befintliga intresset finns goda möjligheter att främja ytterligare nybyggnation och stärka ortens attraktionskraft, vilket i förlängningen bidrar till en hållbar befolkningsutveckling i kommunen.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) med instämmande av Marcus Källander (M) och Susanne Andersson (C) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Åsa Karlsson (S) med instämmande av Liv Gerding (S) yrkar:

- Bifall till förlängd tomtkampanj
- Att Mandelblomsvägen inte inkluderas

Beslutsgång

Ordförande ställer förvaltningens förslag mot Åsa Karlssons (S) yrkande och finner att förvaltningens förslag bifalls.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse - Förlängning av tomtkampanj

Bilaga – Fastigheter till fastställda lägsta priser.

Beslutet ska skickas till

Mark och planchef

§ 221

Diarienummer KSK 2025/450

Försäljning av lägenhet nummer 57 i Bostadsrättsföreningen Hästen i Götene

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner upprättat överlåtelseavtal avseende försäljningen av lägenhet nummer 57 i Bostadsrättsföreningen Hästen i Götene.

Sammanfattning av ärendet

Kommunstyrelsen beslutade 2025-06-04 i enighet med socialnämnden att lägenheten med nummer 35-3132-1-57 i bostadsrättsföreningen Hästen i Götene ska avyttras, KSK 2025/298. Service & Teknik, i samarbete med sektor samhällsbyggnad, fick i uppdrag att tillse försäljningen.

Lägenheten publicerades till försäljning på öppna marknaden av upphandlad mäklare i september 2025. Lägenheten annonserades med ett utgångspris på 350 000 kronor.

Efter budgivning tecknades överlåtelseavtal med högstbjudande intressent på 310 000 kronor.

Överlåtelsen är villkorad av att köparen godkänns som medlem i Bostadsrättsföreningen.

Kommunstyrelsen ansvarar för mark- och bostadspolitiken. Enligt kommunstyrelsens delegationsordning, beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott om att godkänna överlåtelseavtal.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse försäljning av lägenhet nummer 57 i Bostadsrättsföreningen Hästen i Götene

Överlåtelseavtal med bilagor

BRF Hästen, Lägenhetsutdrag, 2025-06-16

Beslutet ska skickas till

Mark och planchef

Områdeschef, Omsorgen

Avdelningschef, Förvaltning, Service & Teknik

Mark och exploateringsansvarig

§ 222

Diarienummer KSK 2025/497

Återköp av fastigheten Götene Klarinetten 6

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner upprättat köpekontrakt mellan fastighetsägaren och Götene kommun avseende återköp av Götene Klarinetten 6.

Sammanfattning av ärendet

Fastighetsägaren till Götene Klarinetten 6 har inkommit med en förfrågan om att kommunen återköper fastigheten, med anledning av att ägarens byggnadsskyldighetskrav inte kommer att fullföljas inom den avtalade tidsfristen.

Kommunen köper fastigheten för 1 025 kronor, vilket är samma köpeskilling som ägaren betalade 2024.

En överenskommelse har träffats om att fastighetsägaren ska erlagga 29 390 kronor till kommunen, vilket motsvarar de kostnader som uppstod för kommunen i samband med fastighetsägarens förvärv av fastigheten år 2024.

Inga anslutningsavgifter är erlagda av fastighetsägaren, så någon reglering av dessa krävs inte.

Enligt kommunstyrelsens delegationsordning, punkt 6.20, beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott om försäljning av bostadstomter.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, återköp av fastigheten Götene Klarinetten 6

Köpekontrakt, återköp, Götene Klarinetten 6

Överenskommelse, återköp av Götene Klarinetten 6

Beslutet ska skickas till

Mark och planchef

Fastighetsägaren till Götene Klarinetten 6

Ekonomiavdelningen

Mark och exploateringsansvarig

§ 223

Diarienummer KSK 2025/502

Återköp av fastigheten Götene Hönsäter 1:16

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsens arbetsutskott godkänner upprättat köpekontrakt mellan fastighetsägaren och Götene kommun avseende återköp av Götene Hönsäter 1:16.

Sammanfattning av ärendet

Kommunen sålde fastigheten Götene Hönsäter 1:16, en så kallad strötomt, En krona per kvadratmeter i kommunens kampanj hösten 2024 med tillträde 2025-04-07. Efter budgivning tecknades köpekontrakt med en köpeskilling av 18 502 kronor.

Ett bestånd av parkslide upptäcktes på fastigheten hösten 2025, vilket inte var känt för varken kommunen eller fastighetsägaren innan fastigheten såldes. I nuläget finns ingen policy hur kommunen bekämpar parkslide på bostadstomter. Tidigare har fastigheter med kända bestånd av parkslide tills vidare undantagits från försäljning. Fastighetsägaren till Götene Hönsäter 1:16 önskar att köpet återgår.

Kommunen köper fastigheten för 18 502 kronor, vilket är samma köpeskilling som fastighetsägaren betalade 2025.

Vatten och avloppsanslutningsavgifter om 171 345 kronor erlades av fastighetsägaren på tillträdesdagen. Anslutningsavgifterna återbetalas till fastighetsägaren när kommunen köper tillbaka fastigheten. Överenskommelse med Götene Vatten och värme att skicka en kreditfaktura till kommunen avseende anslutningsavgifterna.

Enligt kommunstyrelsens delegationsordning, punkt 6.20, beslutar kommunstyrelsens arbetsutskott om försäljning av bostadstomter.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse, återköp av fastigheten Götene Hönsäter 1:16

Köpekontrakt, återköp av Götene Hönsäter 1:16

Beslutet ska skickas till

Mark och planchef

Fastighetsägaren till Götene Hönsäter 1:16

Ekonomiavdelningen

Mark och exploateringsansvarig

§ 224

Diarienummer KSK 2025/500

Investeringsprojekt, Hällekis sjönära, etapp 1, projektrapport och avslut.

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen godkänner projektrapporten och avslutar Investeringsprojekt Hällekis sjönära, etapp 1.

Sammanfattning av ärendet

I mars 2024 togs beslut om uppstart av investeringsprojekt Hällekis sjönära, etapp 1 (diarienummer KSK 2024/107).

Syftet med projektet var att stärka parkeringsmöjligheterna för angränsande besöksmål, att säkra att det finns en långsiktig lösning med en iordningställd attraktiv ställplats utan säsongsuppehåll samt att genom projektering av lokalgatan och omdragning av gång/cykelväg enligt detaljplanens utformning få en mer träffsäker kostnadskalkyl för byggnationen i en eventuell etapp 2.

Projektets effektmål var att skapa förutsättningar för bostadsbyggnation samt skapa ett attraktivt besöksmål i Hällekis.

Investeringsprojektet hade en startbudget på 1 500 000 kronor.

Den totala investeringsutgiften blev 1 921 000 kronor.

Målet med investeringsprojektet anses vara uppfyllt och projektet avslutas.

Kommunstyrelsen ansvarar för mark- och bostadspolitik, samt att starta och avsluta investeringsprojekt.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Investeringsprojekt Hällekis sjönära, etapp 1, projektrapport och avslut

Projektrapport, Hällekis sjönära, etapp 1, 2025-10-22

Beslutet ska skickas till

Mark och planchef

Ekonomiavdelningen

Mark och exploateringsansvarig

§ 225

Diarienummer KSK 2025/501

Personalplanering under höjd beredskap för kommunstyrelsen - del av kommunens krigsorganisation

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen antar personalplanering under höjd beredskap för kommunstyrelsen, bilaga 1 Kommunstyrelsen– del av kommunens krigsorganisation.

Sammanfattning av ärendet

Dokumentet är en sammanställning av vad som hittills är genomförd över Götene kommuns krigsorganisation under höjd beredskap.

Respektive sektors personalplanering finns som särskilda bilagor och antas av respektive nämnd.

Arbetet med krigsorganisationen för Nämnden för service och teknik samt Nämnden för Samhällsskydd mellersta Skaraborg bedrivs genom respektive nämnds värdkommun.

Verksamheterna har genomfört ett omfattande arbete med att utveckla sina krigsorganisationer. Delar av detta arbete redovisas som information i föreliggande dokument.

Krigsorganisation och personalplanering under höjd beredskap är en förvaltande process som kommer utvecklas och fördjupas. Detta dokument presenterar primärt den grundläggande personalplaneringen vilken är en del av kommunens totala krigsorganisation.

Vid höjd beredskap ligger fokus på att säkerställa samhällsviktiga verksamheter som vård och omsorg, räddningstjänst, vatten och avlopp, skolor, renhållning, väghållning och information till invånarna. Övrig verksamhet skalas ned och resurser omfördelas.

Kommunstyrelsen ansvarar för ledning och styrning av krigsorganisationen.

Kommande arbete med krigsorganisation och personalplanering innefattar även disponibilitetskontroll hos Plikt- och provningsverket, användning av prioriterade lokaler samt förstärkt samordning med regionala och nationella aktörer.

Kommande arbete med kommunens krigsorganisation och personalplaner behöver även inkludera förmåga att ge stöd till Försvarsmakten samt tillkommande arbetsuppgifter vilka följer med den lagstiftning som följer med regeringsbeslut om höjd beredskap, exempelvis Förfogandelagen (SFS 1978:262) och Ransoneringslagen (SFS 1978:268). Vidare skall övning- och utbildning samt användning av kommunikation inkluderas i krigsorganisationen.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse personalplanering under höjd beredskap för kommunstyrelsen – del av kommunens krigsorganisation

Personalplanering under höjd beredskap – del av kommunens krigsorganisation

Uppdaterad Personalplanering under höjd beredskap – del av kommunens krigsorganisation

Beslutet ska skickas till

Samhällsskydd mellersta Skaraborg

§ 226

Diarienummer KSK 2025/477

Taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen i enighet med Miljö- och bygglovnämnden föreslår:

1. Kommunfullmäktige antar revidering av taxa för provning och tillsyn inom miljöbalkens område.
2. Den reviderade taxan ska gälla från och med 1 januari 2026.

Sammanfattning av ärendet

Bakgrund

Under 2021–2022 arbetade miljöenheterna inom V6 med att ta fram ett gemensamt underlag för uttag av avgifter för provning och tillsyn inom miljöbalkens område. V6 omfattas av Lidköping, Skara, Vara, Essunga, Götene och Grästorp. Målsättningen har varit att bedömning av tidsåtgång för all provning och tillsyn ska vara densamma inom V6. Likriktning och samsyn inom V6 är en del i ökad samverkan mellan kommunerna. Den gemensamma taxan beslutades av kommunfullmäktige den 19 december 2022 §211 och reviderad av miljö- och bygglovnämnden den 5 december 2023, §109.

Behov av tillägg samt ändringar i taxan

Sedan taxan reviderades i nämnden har det skett en del förändringar i lagstiftningen vilket innebär att taxan nu åter behöver revideras. I arbetet med revideringarna har handläggare och miljöchefer deltagit. Stöd i underlag från Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har inhämtats.

Revideringarna görs i samtliga V6 kommuner. Nedan listas exempel på tillägg som har gjorts i taxan:

- Tillägg av punkter i och med stora förändringar i avfallsförordningen.
Som exempel finns nu avgifter med för ansökan om dispens från kravet att skilja förpackningen från innehållet för den som producerar avfall i yrkesmässig verksamhet samt ansökan om dispens från kraven på utsortering av bioavfall och hålla dem skilda från annat avfall.
- Tilläggande av anmälningsplikt för kyltorn – ny lagstiftning.

I samband med att revideringar har skett utifrån ny lagstiftning har taxan gått igenom och utvärderats utifrån antal timmar som lagts ner i olika ärenden. Utifrån genomgången har en del justeringar skett i antal timmar som tas ut i vissa ärenden. Här nedan listas några exempel:

- Den årliga avgiften för tillståndspliktiga lantbruk som omfattas av industriutsläppsdirektivet sänks från 16 timmar till 14 timmar med anledning av en effektivare administration.
- Att den fasta avgiften för mindre lantbruk har ändrats till efterhandsdebitering som timavgift.
- Avgiften för ansökan om uppehåll i hämtning, gemensam behållare, befrielse från skyldighet att lämna avfall till kommunen enligt kommunens föreskrifter om avfallshantering sänks från 2 timmar till 1 timme då administrationen har effektiviserat.
- Avgiften för ansökan om dispens avseende bygg- och rivningsavfall från kravet om utsortering i 3 kap. 10 § avfallsförordningen och från att brännbart avfall ska sorteras ut och förvaras skilt från annat avfall i 3 kap. 12 § avfallsförordningen ökas från 2 timmar till 4 timmar då prövningen har visats ta längre tid.
- Avgiften för ansökan om enskilt avlopp ökas från 6 timmar till 7 timmar då handläggningen har visats ta längre tid.

Syfte med gemensam taxa

Utgångspunkten i taxan är likställighetsprincipen som innebär att lika avgift ska utgå för lika prestation. Detta uppnås nu även över kommungränserna och har bemötts positivt av både verksamheter och enskilda. På detta sätt minskas diskussioner om att närliggande kommuner har olika bedömningar vad gäller tidsåtgång för samma typ av ärende.

Timavgift

Kostnad per timme, även kallad timavgift, är fortsatt olika i kommunerna. Den räknas fram utifrån faktiska kostnader som respektive nämnd har och som är kopplat till miljöbalken. Därför kommer timavgiften att fortsatt vara olika mellan kommunerna.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse av områdeschef miljö och bygg

E-post: Beslut från MBN för vidare hantering

Taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken att antas av kommunfullmäktige

Taxebilaga 1 Avgift för prövning av ansökan, anmälan och viss tillsyn, eller enligt faktisk tid

Taxebilaga 2 Fasta årliga avgifter för tillstånd- och anmälningspliktiga verksamheter

Taxebilaga 3 Avgift för tillsyn på verksamheter som ej är anmälnings- eller tillståndspliktiga

MBN beslut § 109 2023 Revidering av miljöbalkstaxa

Beslut KF 2022-12-19 Taxa för prövning och tillsyn inom miljöbalkens område

Beslut MBN 2025-09-23 Revidering av taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

§ 227

Diarienummer KSK 2025/177

Svar på motion från Åsa Karlsson (S) om lokal broschyr "Om krisen eller kriget kommer"

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår:

Kommunfullmäktige anser att motionen är besvarad.

Reservation

Åsa Karlsson (S) och Liv Gerding (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Det har kommit in en motion från Åsa Karlsson (S) som för den Socialdemokratiska fullmäktigegruppen yrkar på:

- Att kommunen tar fram en lokal broschyr som kompletterar den gula "Om krisen eller kriget kommer" från Myndigheten för samhällsskydd och beredskap, MSB.

Motionen tas emot och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning. Slutligt beslut ska fattas av kommunfullmäktige.

Samhällsskydd mellersta Skaraborg har som mål att ta fram en lokal broschyr för Götene kommun. Först behöver kommunen besluta var trygghetspunkterna ska finnas eftersom det är det mest centrala i en lokal broschyr.

Under 2026 ska kommunen påbörja arbetet med trygghetspunkter och organisation och detta behöver vara klart och på plats innan kommunen kan gå ut med lokal information.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Åsa Karlsson (S) med instämmande av Liv Gerding (S) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordförande ställer förvaltningens förslag mot Åsa Karlssons (S) yrkande och finner att förvaltningens förslag bifalls.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Motion från Åsa Karlsson (S) om lokal broschyr "Om krisen eller kriget kommer"

Beslut KSAU 2025-04-22 Beredning av motion från Åsa Karlsson (S) om lokal broschyr "Om krisen eller kriget kommer"

Motion från Åsa Karlsson (S) om lokal broschyr "Om krisen eller kriget kommer"

Beslutet ska skickas till

Motionären

§ 228

Diarienummer KSK 2024/604

Svar på motion från Maritha Hellqvist (S) och Magnus Ekblad (V) om avgiftsfri kulturskola

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen i enighet med nämnden för utbildning, kultur och fritid föreslår:

Kommunfullmäktige avslår motionen.

Reservation

Åsa Karlsson (S) och Liv Gerding (S) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget yrkande.

Sammanfattning av ärendet

Maritha Hellqvist (S) och Magnus Ekblad (V) har lämnat in en motion (KSK 2024/604) där de yrkar på:

- Att Götene kommun inför avgiftsfri kulturskola

Motionen överlämnas till nämnden för utbildning, kultur och fritid för beredning. Slutligt beslut fattas av kommunfullmäktige.

Nämnden för utbildning, kultur och fritids arbetsutskott gav den 3 december 2024 kultur- och fritidschef i uppdrag att bereda och ta fram ett svar på motionen.

Kultur- och fritidschefens sammanfattning av utredning:

Det underlag som finns är kopplat till de 20–30 kommuner som idag har beslutat om avgiftsfri kulturskola. Man ser inte att det finns en koppling mellan ökat deltagande och avgiftsfri kulturskola, utan det beror mest på utbud och relevans för de ungdomar som söker sig till oss

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar bifall till förvaltningens förslag till beslut.

Åsa Karlsson (S) och Liv Gerding (S) yrkar bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordförande ställer förvaltningens förslag mot Åsa Karlssons (S) yrkande och finner att förvaltningens förslag bifalls.

Beslutsunderlag

Beslut UKF 2025-10-21 Svar på motion från Maritha Hellqvist (S) och Magnus Ekblad (V) angående avgiftsfri kulturskola

Tjänsteskrivelse Svar på motion angående avgiftsfri kulturskola

Motion från Maritha Hellqvist (S) och Magnus Ekblad (V) om avgiftsfri kulturskola

Beslutet ska skickas till

Motionärerna

§ 229

Diarienummer KSK 2025/402

Beredning av medborgarförslag om behov av fler hundlatrinstationer i Källby

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Medborgarförslaget överlämnas till kommundirektör för beredning. Förslag till svar ska tas fram senast till kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 25 mars 2026.

Sammanfattning av ärendet

Det har kommit in ett medborgarförslag om hundlatrinstationer i Källby. Medborgarförslaget tas emot av kommunfullmäktige och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut. Medborgarförslag ska beredas så att beslut kan fattas inom ett år från det att förslaget anmäldes till kommunfullmäktige. Slutligt beslut fattas i detta fall av kommunstyrelsen och meddelas förslagsställaren samt skickas för kännedom till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Beslut KF 2025-09-29 Medborgarförslag om behov av fler hundlatrinstationer i Källby

Medborgarförslag om behov av fler hundlatrinstationer i Källby

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör

Förslagsställaren

§ 230

Diarienummer KSK 2025/403

Beredning av medborgarförslag om snöröjning av promenad- och motionsspår i Källby

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Medborgarförslaget överlämnas till kommundirektör för beredning. Förslag till svar ska tas fram senast till kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 25 mars 2026.

Sammanfattning av ärendet

Det har kommit in ett medborgarförslag om snöröjning i Källby. Medborgarförslaget tas emot av kommunfullmäktige och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning. Medborgarförslag ska beredas så att beslut kan fattas inom ett år från det att förslaget anmäldes till kommunfullmäktige. Slutligt beslut ska i detta fall fattas av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Beslut KF 2025-09-29 Medborgarförslag om snöröjning av promenad- och motionsspår i Källby
Medborgarförslag om regelbunden snöröjning av motionsspår i Källby

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör

Förslagsställaren

§ 231

Diarienummer KSK 2025/437

Beredning av medborgarförslag om lekplats i Källby

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Medborgarförslaget överlämnas till sektor samhällsbyggnad för beredning. Förslag till svar ska tas fram senast till kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 25 mars 2026.

Sammanfattning av ärendet

Det har kommit in ett medborgarförslag om lekplats i Källby. Medborgarförslaget tas emot av kommunfullmäktige och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning. Medborgarförslag ska beredas så att beslut kan fattas inom ett år från det att förslaget anmälades till kommunfullmäktige. Slutligt beslut ska i detta fall fattas av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Beslut KF 2025-09-29 Medborgarförslag om lekplats i Källby

Medborgarförslag om lekplats i Källby

Beslutet ska skickas till

Enhetschef Henrik Karlsson

Förslagsställaren

§ 232

Diarienummer KSK 2025/430

Beredning av medborgarförslag om att inrätta elevborgarråd

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Medborgarförslaget överlämnas till nämnden för utbildning, kultur och fritid för beredning. Förslag till svar ska tas fram senast till kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 25 mars 2026.

Sammanfattning av ärendet

Det har kommit in ett medborgarförslag om att inrätta elevborgarråd. Medborgarförslaget tas emot av kommunfullmäktige och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning. Medborgarförslag ska beredas så att beslut kan fattas inom ett år från det att förslaget anmälades till kommunfullmäktige. Slutligt beslut ska i detta fall fattas av kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Beslut KF 2025-09-29 Medborgarförslag om att inrätta elevborgarråd

Medborgarförslag om att inrätta elevborgarråd

Beslutet ska skickas till

Nämnden för utbildning, kultur och fritid

Förslagsställaren

§ 233

Diarienummer KSK 2025/495

Beredning av medborgarförslag om tömningsstation för grå och Svartvatten från husbilar

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Medborgarförslaget överlämnas till sektor samhällsbyggnad för beredning. Förslag till svar ska tas fram senast till kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde den 25 mars 2026.

Sammanfattning av ärendet

Det har kommit in ett medborgarförslag om tömningsstation för grå- och svartvatten från husbilar. Medborgarförslaget tas emot av kommunfullmäktige och överlämnas till kommunstyrelsen för beredning och beslut. Medborgarförslag ska beredas så beslut kan fattas inom ett år från det att förslaget anmäldes till kommunfullmäktige. Slutligt beslut fattas av nämnden och meddelas förslagsställaren samt skickas för kännedom till kommunfullmäktige.

Beslutsunderlag

Beslut KF 2025-10-20 Eventuellt ytterligare inkomna medborgarförslag

Medborgarförslag om tömningsstation för grå och svartvatten från husbilar

Beslutet ska skickas till

Enhetschef Henrik Karlsson

Förslagsställaren

§ 234

Diarienummer KSK 2025/405

Initiativärende granska konsulter och dess fakturor

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen uppdrar åt kommundirektören att utreda frågan. Redovisning till Kommunstyrelsen ska ske senast 31 mars 2026.

Sammanfattning av ärendet

Åsa Karlsson (S), Liv Gerding (S) och Conny Peterson (S) lyfte ett initiativärende på kommunstyrelsens sammanträde den 25 augusti:

Socialdemokraterna yrkar:

-Granska om vi anlitar konsulter i vår verksamhet samt kontrollera om det finns avtal och hur fakturahantering sker.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar:

Kommunstyrelsen bifaller initiativärendet och uppdrar åt kommundirektören att utreda frågan. Redovisning till Kommunstyrelsen ska ske senast 31 mars 2026.

Beslutsgång

Ordförande frågar om Johan Månssons yrkande bifalls eller avslås och finner att det bifalls.

Beslutsunderlag

Initiativärende granska konsulter och dess fakturor 27 augusti 2025

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör

§ 235

Diarienummer KSK 2025/517

VA-taxa 2026

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen föreslår i enighet med Götene Vatten och Värmes styrelse:

Kommunfullmäktige antar VA-taxa 2026 för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen inom Götene kommun fastställs att gälla från och med 1 januari 2026.

Sammanfattning av ärendet

Taxan fungerar som en generell modell för hur kostnader inom VA-kollektivet ska fördelas. Den består av två huvudkomponenter: anläggningsavgifter och bruksavgifter.

Anläggningsavgiften är en engångskostnad för att täcka utgifterna för att installera en ny VA-anslutning. Bruksavgiften är en återkommande kostnad som täcker drifts- och underhållskostnader, kapitalkostnader för investeringar samt andra nödvändiga kostnader för att leverera vattentjänster. Bruksavgiften är uppdelad i en fast och en rörlig del.

Enligt lagen om allmänna vattentjänster (31 §) ska avgifterna fördelas skäligt och rättvist bland de betalningsskyldiga. Det föreslagna beslutet innebär en prisökning på 3% för både anläggnings- (5-12 §§) och bruksavgiften (13-16 §§) med start den 1 januari 2026. Priserna i 17 § har inte justerats.

Justeringen av taxan med 3% motiveras med en generell kostnadsökning i driftbudgeten samt fortsatta investeringar i förnyelse av den allmänna VA anläggningen. De största kostnadsökningarna inom affärsområdet avser reparation och underhåll samt ökade personal-, avskrivnings- och räntekostnader. Sammanlagt beräknas VA-verksamheten med den föreslagna taxejusteringen göra ett överskott på 1 miljon kronor motsvarande cirka 1,6% av omsättningen för VA-verksamheten.

Justeringen innebär en årlig kostnadsökning på 224 kronor för ett jämförelsehus Typhus A eller 2138 kronor för Typhus B.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige att anta VA-taxa 2026 för den allmänna vatten- och avloppsanläggningen inom Götene kommun fastställs att gälla från och med 1 januari 2026.

Beslutsgång

Ordförande frågar om Johan Månssons (GF) yrkande bifalls eller avslås och finner att det bifalls.

Beslutsunderlag

Protokoll Götene Vatten Värme styrelsemöte 2025-10-24 Omedelbar justering § 108 VA-taxa 2026

Beslut GVV 2025-10-24 VA-taxa 2026

Tjänsteskrivelse VA-taxa 2026

VA-taxa 2026

Beslutet ska skickas till

Götene Vatten och Värme

§ 236

Diarienummer KSK 2025/513

Remiss reglemente för kommunstyrelsen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommunstyrelsen avstår från att lämna remissvar och överlämnar till partierna att inkomma med politiska synpunkter kring justeringar i reglementet inför nästa mandatperiod.

Sammanfattning av ärendet

Demokratiberedningen ansvarar för en översyn av styrdokument inför mandatperioden 2027–2030. Slutligt beslut om respektive styrdokument tas av kommunfullmäktige.

Demokratiberedningen beslutade den 25 september om ändringar i reglemente för kommunstyrelsen, inför framtagna av remissversion av dokumentet.

Remissversionen av reglemente för kommunstyrelsen skickas nu för begäran om yttrande. Observera att det finns möjlighet att lämna synpunkter på alla delar av dokumentet, inte bara de föreslagna ändringarna.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar:

Kommunstyrelsen avstår från att lämna remissvar och överlämnar till partierna att inkomma med politiska synpunkter kring justeringar i reglementet inför nästa mandatperiod.

Beslutsgång

Ordförande frågar om Johan Månssons (GF) yrkande bifalls eller avslås och finner att det bifalls.

Beslutsunderlag

Remiss reglemente för kommunstyrelsen

Remissversion Reglemente för kommunstyrelsen

Beslut DB 2025-10-21 Tidsplan demokratiberedningens arbete med styrdokument inför mandatperioden 2027-2030

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 237

Diarienummer KSK 2025/539

Arbetsordning för kommunfullmäktige - Antal ledamöter och andel ersättare i kommunfullmäktige

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen beslutar att inte lyfta frågan om 41 ledamöter till kommunfullmäktige eftersom det inte är en förändring mot idag, utan utreda frågan om konsekvenser vid alternativa antal mandatfördelningar till exempel 37, 39.

Sammanfattning av ärendet

Demokratiberedningen ansvarar för en översyn av styrdokument inför mandatperioden 2027–2030. Slutligt beslut om respektive styrdokument tas av kommunfullmäktige.

Demokratiberedningen beslutade den 25 september om att remittera ett förslag om minskning av antalet ledamöter i kommunfullmäktige från 41 till 31, till partierna samt till kommundirektör, kommunjurist och kanslienheten.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) med instämmande av Marcus Källander (M) yrkar:

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att minska antalet ledamöter från 41 till 31.

Åsa Karlsson (S) med instämmande av Liv Gerding (S) och Susanne Anderson (C) yrkar:

Att inte lyfta frågan om 41 ledamöter till kommunfullmäktige eftersom det inte är en förändring mot idag, utan utreda frågan om konsekvenser vid alternativa antal mandatfördelningar till exempel 37, 39.

Beslutsgång

Ordförande ställer Johan Månssons (GF) yrkande mot Åsa Karlssons (S) yrkande och finner att Åsa Karlssons (S) yrkande bifalls.

Beslutsunderlag

Beslut DB 2025-10-21 Antal ledamöter och andel ersättare i kommunfullmäktige

Yttrande på remiss angående antal ledamöter i kommunfullmäktige samt utformning av oppositionsarbetet – Liberalerna

Yttrande på remiss angående ledamöter i fullmäktige och oppositionsarbete – Moderaterna

Yttrande på remiss angående antal ledamöter i kommunfullmäktige och oppositionsarbete -
Götenes Framtid

Remiss minskning antal ledamöter kommunfullmäktige

Yttrande på remiss angående antal ledamöter i kommunfullmäktige – Socialdemokraterna

Yttrande på remiss angående antal ledamöter i fullmäktige och oppositionsarbete – Miljöpartiet

Yttrande på remiss angående antal ledamöter i kommunfullmäktige och oppositionsarbete –
Centerpartiet

Yttrande på remiss angående antal ledamöter i kommunfullmäktige och oppositionsarbete –
Vänsterpartiet

Tjänsteskrivelse antal ledamöter och andel ersättare i kommunfullmäktige

Yttrande över förslag till minskning av antal ledamöter i kommunfullmäktige - kommundirektör,
kommunjurist, kanslichef

Jämförelse 41 och 31 ledamöter i kommunfullmäktige

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsen

§ 238

Diarienummer KSK 2025/199

Revisionsgranskning av interna kontroller kopplade till risken för kvalificerade välfärdsbrott

Kommunstyrelsens arbetsutskotts beslut

Kommundirektören får uppdraget att ta fram ett förslag till svar till kommunstyrelsen sammanträde den 26 november 2025.

Sammanfattning av ärendet

Kommunrevisionen har vid sitt möte den 24 september 2025 antagit bifogad revisionsrapport. Granskningens syfte har varit att bedöma om kommunstyrelsen, nämnden för utbildning, kultur och fritid, socialnämnden samt miljö- och bygglovnämnden har säkerställt en god intern kontroll för att förebygga, upptäcka och utreda välfärdsbrott.

Granskningen visar att det saknas styrande dokument och en övergripande strategi för arbetet mot välfärdsbrott. Ingen riskanalys har genomförts för att identifiera verksamheter som kan vara utsatta för välfärdsbrott eller oseriösa aktörer. Trots vissa kontroller av leverantörer finns det brister i avtalsuppföljningen och dokumentationen av interna rutiner.

Granskningen visar att utbildning om förebyggande arbete mot välfärdsbrott inte erbjuds till personalen, vilket ökar sårbarheten. Ingen systematisk uppföljning av arbetet mot välfärdsbrott genomförs, vilket försvårar identifiering och hantering av potentiella risker.

Granskningen översänds med önskemål att senast den 1 december 2025 erhålla svar från kommunstyrelsen, Miljö- och bygglovnämnden, nämnden för utbildning, kultur och fritid, socialnämnden på nedanstående frågeställningar med anledning av de rekommendationer som redovisas i rapporten.

- *Vilka* åtgärder avser styrelsen/nämnden vidta med anledning av de rekommendationer som redovisas i rapporten?
- *När* avser styrelsen/nämnden att vidta eventuella åtgärder med anledning av de rekommendationer som redovisas i rapporten samt när planeras åtgärderna att vara genomförda?
- *Vilken* verksamhet och/eller funktion i förvaltningen ansvarar för att genomföra beslutade åtgärder med anledning av de rekommendationer som redovisas i rapporten?

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar:

Kommundirektören får uppdraget att ta fram ett förslag till svar till kommunstyrelsen sammanträde den 26 november 2025.

Beslutsgång

Ordförande frågar om Johan Månssons (GF) yrkande bifalls eller avslås och finner att det bifalls.

Beslutsunderlag

Missiv Granskning av kommunens arbete mot välfärdsbrott

Granskning av interna kontroller kopplade till risken för välfärdsbrott Götene kommun

Önskemål dokumentation Granskning av välfärdsbrott Götene

Projektplan granskning av välfärdsbrottslighet

Beslutet ska skickas till

Revisionen

Sakkunnigt biträde

§ 239

Diarienummer KSK 2025/544

Utredning av flytt av tillsyn och prövning enligt alkohollagen

Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till beslut

Kommunstyrelsen uppdrar till kommundirektören att utreda en flytt av tillståndsenheten så att denna hanteras av Miljösamverkan Östra Skaraborg. Om utredningen visar på positiva effekter för våra företagare i Götene kommun ska verksamheten föras över. Uppdraget ska redovisas till kommunstyrelsen senast den 31 mars 2026.

Sammanfattning av ärendet

Götene kommun har idag tillsyns- och tillståndshantering genom Lidköpings kommun för alkoholtillstånd, en samverkan som från början var tänkt att effektivisera och få en möjlighet att ha kompetens samlad på ett ställe och serva ett flertal kommuner. Tyvärr kommer mer och mer kritik kring kostnad för tillstånd och fler kommuner tittar på möjligheten att lämna samarbetet och istället gå över till Miljösamverkan Östra Skaraborg (MÖS). Nu senast är det Skövde kommun som väljer att lämna.

På initiativ av Moderaterna lägger Götenealliansen fram förslaget med anledning av att vi måste göra det så enkelt som möjligt för våra företagare. Det ska vara lätt att göra rätt - då behöver vi agera när en samverkan inte levererar.

Förslag till beslut på sammanträdet (yrkande)

Johan Månsson (GF) yrkar bifall till Götenealliansens förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Uppdrag alkoholtillsyn

Beslutet ska skickas till

Kommundirektör

§ 240

Diarienummer KSK 2025/4

Övriga frågor under sammanträdet 2025

Fråga från Åsa Karlsson (S) om när kommunstyrelsen ska komma med i arbetet runt den nya Socialtjänstlagen.



Detta dokument är elektroniskt signerat och juridiskt bindande.

Signed by: JOHAN MÅNSSON

Date: 2025-11-17 14:45:27

BankID refno: 019a9210-1bb9-7c10-9009-2ba6fc360650



Johan Månsson

Signed by: ÅSA KARLSSON

Date: 2025-11-17 14:35:30

BankID refno: 019a9206-ee17-7828-99f5-7fe6937923e8



Åsa Karlsson