



# **Prästgårdsskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling**

Verksamhetsformer som omfattas av planen: Förskoleklass, Grundskola 1 - 6, Fritidshem

Läsår: 16/17

# Grunduppgifter

## Verksamhetsformer som omfattas av planen

Förskoleklass, Grundskola 1 - 6, Fritidshem, Läsår 2015/2016

## Ansvariga för planen

Organisationsnivå: Rektor

Individ- och gruppnivå: All personal, Trygghetsteamet

## Vår vision

På Prästgårdsskolan ska ingen elev bli diskriminerad, trakasserad eller utsatt för kränkande behandling. Alla skall känna trivsel, trygghet och glädje. All personal skall känna ansvar för att "alla barn är allas barn" och vi respekterar varandra. Detta innebär att alla vuxna på vår enhet är goda förebilder för barnen då det gäller hur man agerar i situationer där man umgås med varandra. Ingen vuxen ser att ett barn far illa utan att ta itu med det. Alla barn och vuxna på Prästgårdsskolan skall tillsammans arbeta aktivt med att främja och förebygga alla typer av diskriminering och annan kränkande behandling

## Planen gäller från

2016-09-30

## Planen gäller till

2017-09-30

## Läsår

16/17

## Elevernas delaktighet

Intervjuer med elever från elevrådet, kamratgänget och arbetsmiljögruppen Alla elever vet vilka vuxna som ingår i trygghetsteamet och vilka man kan vända sig till, om man känner sig utsatt av kamrater eller vuxna. Alla elever känner till innehållet i planen mot diskriminering och kränkande behandling (ständigt återkommande samtalsämne och alltid i början av varje läsår).

## Vårdnadshavarnas delaktighet

Planen går hem till alla föräldrar för påseende och möjlighet att lämna kommentarer. Planen presenteras och diskuteras på föräldramöten.

## Personalens delaktighet

Arbetslagen redogör för arbetet med Prästgårdsskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling i sin kvalitetsredovisning och ger förslag på förbättringsåtgärder.

## Förankring av planen

Sammanställning av utvärderingen och förslag till ny reviderad plan görs i början av varje läsår. Alla elever känner till innehållet i Prästgårdsskolans plan mot diskriminering och kränkande behandling (ständigt återkommande samtalsämne och alltid i början av varje läsår). Planen läggs ut på Prästgårdsskolans hemsida.



# Utvärdering

## Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Kommunövergripande Arbetsmiljöenkät i år 2 och 5 Kamratgängets och Trygghetsteamets trivselenkäter fsk-6 Fritidshemmets utvärdering Utvecklingssamtal Klassråd Kvalitetsredovisningar

## Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Elever Personal Föräldrar

## Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

### Trygghetsteamets trivselenkäter

Prästgårdskolan läsåret 2015-16

Trygghetsteamet har uppfattat miljön på skolan som lugnare med mindre kränkningar än föregående läsår och antalet rapporter om kränkningar har varit mycket lågt.

Årets trivselenkät visar inte på några större förändringar; Elevernas trivsel på skolan har ökat något, trygghet på skolan är nästan oförändrad. Eftersom antalet elever som svarat på enkäten ökat och det också är olika grupper som svarat både detta och föregående år är det svårt att dra några slutsatser om ökning och minskningar.

Skolans personal ska arbeta vidare med att öka elevernas trygghet och studiero och det bör vara en stående punkt att följa upp på klassråd och utvecklingssamtal.

**Enkätfrågorna på Fritids** där både elever och föräldrar har deltagit visar att de allra flesta eleverna trivs och känner sig trygga på fritids.

### Främjande insatser:

Pedagogerna har ständigt arbetat med att främja elevernas trygghet och trivsel genom att hålla uppsikt över eleverna, stötta dem när problem uppstår och organisera undervisningen på ett sätt som ger eleverna trivsel och studiero.

På fritids har man arbetat med målsättningen att det ska finnas känd personal för eleverna på fritids även när man måste anlita vikarier.

**Fadderdag:**Faddrar och fadderbarn träffades klassvis och genomförde olika aktiviteter.

**Lekdag:**Kamratgänget hade elva olika stationer där man skulle lekte samarbetslekar. Som belöning fick man en ledtråd. Eleverna var indelade i blandade grupper från varje årskurs. Med hjälp av ledtrådarna fick man ut en skatt. Dagen var mycket uppskattad.

**Tisdagsrastaktiviteter**har varit väldigt uppskattat bland både yngre och äldre elever. Det har i snitt varit ca 50 elever som har deltagit på tisdagsaktiviteterna.

**Friends** har kartlagt situationen på skolan och gett information och stöd på föräldramöten, personalmöten och elevsamlingsar.

**Förebyggande åtgärder** i redovisningen av det systematiska kvalitetsarbetet för läsåret 15/16 framkommer att resultatet i den årliga enkätundersökningen visar att elever och föräldrar känner sig trygga.

Skolan arbetar för att det alltid ska finnas trygga vuxna i elevernas närhet som de med förtroende kan vända sig till när de behöver stöd. Schemaläggning och vuxennärvaro har använts som verktyg för att skapa ökat lugn i matsal och omklädningsrum.

I de klasser där det framkom att det fanns elever som inte trivdes eller kände sig trygga har klassläraren följt upp situationen med eleverna.

## **Årets plan ska utvärderas senast**

2017-09-15

## **Beskriv hur årets plan ska utvärderas**

Enkäter Kvalitetsredovisningar Samtal

## **Ansvarig för att årets plan utvärderas**

Rektor. Trygghetsteamet

## Främjande insatser

### **Namn**

Fadderdag i julens tecken

### **Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

### **Mål och uppföljning**

Alla elever på skolan ska känna sig trygga. Alla ska ha någon att vara tillsammans med.

Uppföljning genom elevsamtal, allmänna iakttagelser och elevenkäter

### **Insats**

Elever genomför planerade aktiviteter tillsammans med sina faddrar.

### **Ansvarig**

elever år 6 och Trygghetsteamet

### **Datum när det ska vara klart**

2016-12-22

### **Namn**

Fadderkontakter

### **Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

### **Mål och uppföljning**

Eleverna ska känna sig trygga med varandra.

Uppföljning genom elevsamtal, trivselenkäter

### **Insats**

Faddrarna har spontana kontakter med fadderbarnen ex teater, lästunder och musikuppvisningar.

### **Ansvarig**

Respektive arbetslag

### **Datum när det ska vara klart**

2017-06-16

### **Namn**

Alla elever är goda kamrater och visar respekt för varandra.

### **Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

### **Mål och uppföljning**

Målet är nått när vi ser att eleverna är goda kamrater och visar respekt för varandra.

Uppföljning: allmänna iakttagelser, enkätundersökning och sociogram

### **Insats**

De yngre: Ha gemensam samling på morgonen och ha mindre gruppkonstellationer vid olika aktiviteter.

De äldre: Kartläggning av vad trygghet betyder för våra elever. På fritidsråd lyfta och arbeta konkret med planen mot diskriminering och kränkande behandling.

De yngre: Morgonsamlingen är ett tillfälle att informera eleverna om fritids rutiner, regler och aktiviteter.

Vi försöker fördela "känd" personal bland eleverna vid vikarietillsättning.

### **Ansvarig**

Pedagogerna på fritids

### **Datum när det ska vara klart**

2017-06-16

### **Namn**

Tisdagsrastaktiviteter

### **Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning och Ålder

### **Mål och uppföljning**

Främja kamratskap, skapa nya kamratrelationer, främja leken som ett verktyg till att prova nya aktiviteter.

Följs upp genom klass/elevsamtal.

### **Insats**

Varje tisdag anordnar fritidspedagoger tillsammans med två församlingspedagoger olika typer av aktiviteter för eleverna på 10 rasten.

### **Ansvarig**

Maria

### **Datum när det ska vara klart**

2017-06-16

### **Namn**

Vintertimma

### **Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

### **Mål och uppföljning**

Under lekfulla former främja kamratskap mellan klasserna.

Uppföljning genom klass/elevsamtal.

### **Insats**

Kamratgänget anordnar olika lekstationer där eleverna under ca 45 minuter kan välja vilka lekar de vill delta i. Eleverna går ut i två omgångar. Alla A- klasser för sig och alla B-klasser för sig.

### **Ansvarig**

Trygghetsteamet och Kamratgänget

### **Datum när det ska vara klart**

2017-03-01

### **Namn**

FN-dag

### **Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder



### **Mål och uppföljning**

Under lekfulla former främja gemenskapen och samarbetet mellan eleverna.

### **Insats**

Kamratgänget har olika stationer där man samarbetar för att lösa en uppgift och samla flaggor. Eleverna är indelade i blandade grupper från alla årskurser med ca 12 i varje.

### **Ansvarig**

Kamratgänget

### **Datum när det ska vara klart**

2016-10-25

### **Namn**

Alla elever upplever trygghet och studiero

### **Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

### **Mål och uppföljning**

Målet är nått när vi ser att eleverna kan diskutera trivseln i klassen på ett konstruktivt sätt och när vi ser att eleverna tar ansvar för att alla får vara med på rasterna.

Uppföljning genom klassråd.

### **Insats**

Alla klasser inleder eller avslutar klassrådet med att ta upp dessa frågor.

Ringsamtal/"rastprat" i klassen, läraren ser till att samtliga elever får komma till tals.

Friendsövningar i klasserna.

### **Ansvarig**

Pedagogerna, Resurspersonal

### **Datum när det ska vara klart**

2017-06-16

### **Namn**

Friends stöttar likabehandlingsarbetet på Prästgårdskolan

### **Områden som berörs av insatsen**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

### **Mål och uppföljning**

Att ge skolans personal, elever och föräldrar ökad kunskap om och stöd i arbetet med likabehandlingsfrågor.

Uppföljning genom skolans kartläggningar och kvalitetsarbete.

### **Insats**

Friends kartlägger situationen på skolan och ger information och stöd på föräldramöten, personalmöten och elevsamlingar

### **Ansvarig**

Rektor

### **Datum när det ska vara klart**

2017-06-16

# Kartläggning

## Kartläggningsmetoder

Klassråd, elevråd, kamratgängets träffar, utvecklingssamtal, arbetslagsträffar, elevhälsans elevsamtal och observationer, Friendsenkät, trivselenkäter.

## Områden som berörs i kartläggningen

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

## Hur eleverna har involverats i kartläggningen

Klassråd som leds av eleverna själva där man tar upp frågor som eleverna tycker är aktuella och viktiga. Elevrådsrepresentanterna redogör för vad som diskuterats på elevrådet. Detsamma gäller för representanter i Kamratgänget. Klassen kan också skicka med sina önskemål med klasskamraterna till elevrådet resp. kamratgänget. En stående fråga vid varje klassråd är "Läget i klassen". Eleverna förbereder sig inför utvecklingssamtalet tillsammans med sin lärare. Eleven tar med sig dokument hem som går igenom tillsammans med vårdnadshavare.

## Hur personalen har involverats i kartläggningen

I alla våra kartläggningsmetoder finns vuxna med. Friends enkät omfattar även personalen.

## Resultat och analys

Från elevenkäter som gjordes under läsåret 15/16 har framkommit att de flesta elever trivs och känner sig trygga på skolan vilket tyder på att skolans främjande och förebyggande arbete har effekt och vi arbetar vidare enligt tidigare metoder.

Vi vill särskilt arbeta för att alla elever ska känna sig trygga med att vuxna reagerar och hjälper elever som blir utsatta.

# Förebyggande åtgärder

## Namn

Rasttillsyn

## Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

## Mål och uppföljning

Alla ska känna sig trygga på rasten.

Följs kontinuerligt upp genom iakttagelser och elevsamtal.

## Åtgärd

Det finns alltid minst en oftast flera vuxna ute på rasten. Rastvakten bär gul jacka för att eleverna lätt ska kunna se den vuxne.

## Motivera åtgärd

Vi vill att alla barn ska känna sig trygga.

## Ansvarig

Vuxna på skolan

## Datum när det ska vara klart

2017-06-16

## Namn

Bussvakt

## Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

## Mål och uppföljning

Att våra resan elever ska känna sig trygga när de väntar på bussarna/taxi.

Följs upp kontinuerligt genom klass/elevsamtal

## Åtgärd

Personal finns alltid med vid busspåstigningsplatsen samt vid hållplatsen för taxi.

## Motivera åtgärd

Det är många elever i olika åldrar som väntar på bussarna/taxi vid samma tillfälle. Det är viktigt att det finns vuxna närvarande så eleverna känner sig trygga.

### **Ansvarig**

Personal på skolan.

### **Datum när det ska vara klart**

2017.06.16

### **Namn**

Schemaläggning av raster

### **Områden som berörs av åtgärden**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

### **Mål och uppföljning**

Färre elever ute samtidigt på rast.

### **Åtgärd**

Vi ser över vårt schema så att inte alla eleverna har rast samtidigt.

### **Motivera åtgärd**

För att få en lugn miljö i matsalen samt ute på rasten.

### **Ansvarig**

Personalen

### **Datum när det ska vara klart**

2017-06-16

### **Namn**

Vuxna i matsalen

### **Områden som berörs av åtgärden**

Kränkande behandling, Kön, Könsidentitet eller könsuttryck, Etnisk tillhörighet, Religion eller annan trosuppfattning, Funktionsnedsättning, Sexuell läggning och Ålder

### **Mål och uppföljning**

Lugn miljö i matsalen.

Följs upp genom iakttagelser och elevsamtal/elevenkäter.

### **Åtgärd**

Det finns alltid vuxna med i matsalen som äter tillsammans med eleverna.

### **Motivera åtgärd**

Vi vill att det ska vara lugnt och tryggt när eleverna äter. Det är också ett bra tillfälle där vuxna och elever träffas utanför klassrummet.

### **Ansvarig**

vuxna på skolan

### **Datum när det ska vara klart**

2017-06-16

# Rutiner för akuta situationer

## Policy

Ingen elev ska bli diskriminerad, trakasserad eller utsatt för kränkande behandling på vår skola. Alla skall känna trivsel, trygghet och glädje. All personal skall känna ansvar för att "alla barn är allas barn" och vi respekterar varandra. Detta innebär att alla vuxna på vår enhet är goda förebilder för barnen då det gäller hur man agerar i situationer där man umgås med varandra. Ingen vuxen ser att ett barn far illa utan att ta itu med det. Alla barn och vuxna på Prästgårdsskolan skall tillsammans arbeta aktivt med att främja och förebygga alla typer av diskriminering och annan kränkande behandling

## Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Grunden är arbetet i klassen. Där finns klasslärare, fritidspedagoger och de resurspersoner som arbetar i klassen. Här ligger tyngdpunkten på det främjande och förebyggande arbetet genom organisation av arbete och miljö, förhållningssätt och konflikthantering. I det förebyggande arbetet ligger att ständigt observera och reflektera kring vilka strukturer och hierarkier som finns i klassen.

På Prästgårdsskolan finns representanter från kamratgänget i alla grupper från 8 år till 12 år. Deras roll är att hjälpa oss vuxna att bli medvetna och observanta på barnens psykosociala miljö, ur barnens perspektiv. De är även med och skapar trivsel, trygghet och glädje genom olika aktiviteter. Vi uppmuntrar eleverna att alltid berätta för någon vuxen eller någon från kamratgänget, om man själv eller någon annan blivit utsatt för någon form av trakasseri eller annan kränkande behandling.

Diskussion inom arbetslagen, då elever/grupper ser ut att må dåligt

Kamratstödjarlåda, där elever kan lämna ärenden till trygghetsteamet.

Trygghetsteamet har en fast schema tid där de träffas varje vecka. Trygghetsteamet träffar kamratgänget var tredje vecka och diskuterar läget på skolan och planerar aktiviteter tillsammans med kamratgänget.

En enkät med frågor kring den psykosociala miljön görs i klassen varje termin. Trygghetsteamet sammanställer resultatet. Trygghetsteamet träffar kamratstödjarna och samtalar om vad som framkommit i enkäten. Trygghetsteamet tar kontakt med de vuxna som arbetar i klassen (klassläraren) och talar om vad som framkommit via enkäten. Utifrån det som framkommit vidtas lämpliga åtgärder.

Trygghetsteamet har kontakt med skolans övriga personal såsom vaktmästare, kostpersonal, lokalvårdare.

Elevhälsoteamet: rektor, specialpedagog, speciallärare och skolsköterska har möte varje måndag, skolpsykolog deltar vid några av teamets möten under läsåret.

## Personal som elever och föräldrar kan vända sig till

Trygghetsteamet, Rektor, Klasslärare, Kurator, Skolsköterska

## Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av andra elever

Som vuxen har du skyldighet att agera vid kränkningar, trakasserier och mobbning. Den som ser detta SKA agera för att stoppa detta. Anser du att hjälp behövs – tillkalla fler vuxna. Vid de tillfällen problemet inte går att hantera eller lösa i situationen – arbeta enligt följande:

1. Samtala med ett barn i taget

2. Lyssna "öppet" till barnet med målet att få veta "vad hände? Vad upplevde/såg/hörde du? "
3. Använd gärna papper och penna och rita upp situationen. Utgå neutralt från platsen där det hände och fokusera sedan på händelsen.
4. Målet är att få alla inblandade att förstå vad som hände och att hitta strategier för att förhindra liknande situationer i framtiden.
5. Fyll i händelseblankett och meddela klasslärare.
6. Klasslärare ansvarar för att föräldrarna informeras antingen genom klassläraren själv eller annan inblandad vuxen.

Anmälan av mobbningsärende.

Prästgårdsskolans trygghetsteam går in när gruppen får en anmälan om att en elev är utsatt för upprepade kränkningar eller trakasserier. Anmälan kan komma från föräldrar, den utsatte, andra elever, personal eller andra vuxna.

Vid ett misstänkt mobbningsärende arbetar trygghetsteamet enligt följande:

- 1a. Trygghetsteamet samlas och går igenom anmälan och informerar rektor.
- 1b. Rektor anmäler till Barn och utbildningsnämnden.
2. Det bestäms vem eller vilka i gruppen som har huvudansvar för ärendet.
3. Ansvarig för dokumentation i ärendet utses.
4. Strategi bestäms för trygghetsteamets arbete i det aktuella fallet.
5. Information samlas in genom samtal med den utsatte och hans/hennes vårdnadshavare, vuxna på skolan och den som har anmält ärendet.
6. Kontakt tas med vårdnadshavare till de inblandade.
7. Trygghetsteamet startar samtal med en aktör i taget. Samtalet förs i en rak ton och utgår från kända fakta. En omedelbar förändring av beteendet krävs. Den utsatte ska direkt märka att mobbningen upphört och en tydlig förändring i bemötandet från aktören /aktörerna.
8. Åtgärdsplan för var och en av de inblandade upprättas tillsammans med föräldrar.
9. Regelbundna samtal med den utsatte för att följa upp att förändring skett från aktören/aktörernas sida. Dessa samtal sker under så lång tid den utsatte vill och har behov av det.
10. Regelbundna samtal med aktörerna. Det är viktigt att även mobbaren/mobbarna får hjälp att bryta sitt beteende och eventuellt tala om sina problem. Därefter glesar samtalen ut i den takt som anses lämplig i det enskilda fallet.

## **Rutiner för att utreda och åtgärda när elev kränks av personal**

När elever utsätts av någon vuxen på skolan är det rektor som ansvarar för och handlägger ärendet. Anmälan sker till rektor. Rektor arbetar enligt följande:

1. Kontakt och samtal med den utsatte och dennes vårdnadshavare där fakta samlas in.



2. Rektor kontaktar inblandad/inblandade vuxna.

3. Rektor informerar huvudmannen.

4. Vid varje enskilt fall bör en bedömning göras av hur allvarlig kränkningen är och om anmälan till andra myndigheter bör göras.

5. Rektor upprättar åtgärdsplan.

När inte arbetet på enheten räcker eller om verksamheten inte själv förfogar över den nödvändiga kompetensen för att klara upp en situation tas hjälp utifrån.

### **Rutiner för uppföljning**

Klassläraren ansvarar för att följa upp och dokumentera situationen för elev som utsatts av andra elever.

Regelbunden uppföljning sker så länge den utsatte eleven uttrycker ett behov av det.

När elev kränkts av personal ansvarar rektor eller av rektor utsedd personal för att följa upp och dokumentera elevens situation och mående.

Uppföljning sker så länge den utsatte eleven uttrycker ett behov av det.

### **Rutiner för dokumentation**

Se ovan.

### **Ansvarsförhållande**

Rektors ansvar: ”upprätta, genomföra, följa upp och utvärdera skolans handlingsprogram för att förebygga och motverka alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.